

УТВЕРЖДАЮ

заведующего



МДОУ «Детский сад № 11»

О. Г. Дунаева

Пр. № 99

От « 22 » сентября 20 19 г.

**Программа внутреннего мониторинга
качества образования
МДОУ «Детский сад № 11»
на 2019 – 2020 учебный год**

**Пояснительная записка
к программе внутреннего мониторинга качества образования в
МДОУ «Детский сад № 11»**

Программа внутреннего мониторинга качества образования в МДОУ «Детский сад № 11» является нормативной регламентацией функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования и устанавливает содержание и порядок осуществления внутреннего мониторинга качества образования в данном дошкольном образовательном учреждении.

Под внутренним мониторингом качества образования понимается вид деятельности по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанный на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих видов деятельности учреждения, условий и результатов их осуществления.

Правовая регламентация программы внутреннего мониторинга качества образования является основанием для внесения дополнений в должностные инструкции работников образовательного учреждения, а также положений о структурных подразделениях образовательного учреждения ссылками на эту программу.

Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ разработана в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании» в Российской Федерации (подпункт 24 пункта 2 статьи 32).
2. СанПиН 2.4.1.2660-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».
3. Письмом Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования Саратовской области от 31 июля 2012 года № 03-20/н-20 «Об организации внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении».

4. Уставом МДОУ «Детский сад № 11».

Внутренний мониторинг качества образования проводится в целях получения своевременной полной и достоверной информации для эффективного управления функционированием и развитием учреждения; изучения динамики развития учреждения по основным направлениям деятельности, достижений воспитанников.

Задачи:

- разработать современную модель внутреннего мониторинга качества образования и сформировать единую систему в учреждении для своевременного выявления изменений, влияющих на качество образования;
- осуществить отбор, адаптацию и проектирование оценочно-критериальных комплексов, методик и способов получения информации о качестве образования в образовательном учреждении;
- разработать информационно-экспертную систему для сведения, обобщения, классификации и анализа информации мониторинговых исследований

Программа внутреннего мониторинга качества образования представляет собой документ, определяющий направления мониторинга, исчерпывающий систематизированный перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей, отобранных с учетом информационных потребностей (функционала) органов управления образовательного учреждения. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки.

Структура и содержание мониторинга качества образования в ДОУ отражает специфику данного образовательного учреждения, особенности его образовательной и иной деятельности.

Внутренний мониторинг качества образования проводится по следующим направлениям:

- полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, качество обучения воспитанников;

- условия реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования: кадровые, материально-технические, учебно-материальные, медико-социальные, информационно-методические, психолого-педагогические, финансовые; охрана жизни и здоровья воспитанников, удовлетворенность родителей качеством предоставления услуг;
- реализация муниципального задания;
- стандарты качества дошкольного образования.

Показатели подразделяются как на количественные, так и на качественные, отобранные с учетом информационных потребностей (функционала) органов управления образовательного учреждения.

В отношении каждого показателя используются методы и средства сбора первичных данных:

Методы:

- наблюдение за ребенком;
- беседы;
- экспертные оценки;
- критериально-ориентированные методики нетестового типа;
- критериально-тестированное тестирование;
- скрининг-тесты и другие.

Средства сбора информации:

- контрольные списки,
- сводная таблица качественного анализа кадров,
- сводная таблица по оценке уровня профессионального мастерства,
- график заболеваемости,
- табель посещаемости,
- отчет по питанию,
- циклограммы деятельности,
- схемы, картотека контроля.

Программа внутреннего мониторинга состоит из следующих структурных компонентов:

- объект мониторинга,
- методы и средства сбора первичных данных,
- периодичность сбора информации,
- форма обобщения,
- рассмотрение на коллегиальном органе,
- лица, ответственные за проведение мониторинга и ответственные должностные лица.

Периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки устанавливается образовательным учреждением и должна обеспечить возможность оценки динамики, сбалансированность методов.

В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определяются конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана, с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а так же должностных лиц образовательного учреждения, непосредственно осуществляющие сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

Программа внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в МДОУ «Детский сад № 11»

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие мониторинг	Ответственные должностные лица
1	<p align="center">Полногота реализации основной общеобразовательной программы, качество обучения и воспитания</p>	<p align="center">Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 11»</p>	<p>Соответствие структуры и содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования Примерной основной образовательной программе</p>	<p>Метод экспертных оценок</p>	<p>1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений</p>	<p>По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений</p>	<p>Старший воспитатель Творческая группа</p>	<p>Ст. воспитатель Творческая группа</p>
<p>Соответствие направленности и содержания основной общеобразовательной программы установленному учредителем типу и виду ДОУ</p>			<p>Метод экспертных оценок</p>	<p>1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений</p>	<p>По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений</p>	<p>Старший воспитатель Творческая группа</p>	<p>Старший воспитатель Творческая группа</p>	
<p>Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации основной общеобразовательной программы, учебного плана гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в образовательном учреждении.</p>			<p>Метод экспертных оценок</p>	<p>1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений</p>	<p>По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений</p>	<p>Старший воспитатель Ст. медсестра</p>	<p>Старший воспитатель</p>	

Дополнительные образовательные программы, реализуемые в ДОУ	Соответствие направленности дополнительных образовательных программ приоритетному направлению, реализуемому в ДОУ	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Старший воспитатель	Старший воспитатель
Уровень достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы	Уровень сформированности интегративных качеств личности ребенка	Наблюдения	1 раз в год – в апреле	По окончании наблюдения	Воспитатели групп	Старший воспитатель
	Уровень освоения образовательных областей	Диагностика	Диагностический срез – январь Диагностика – октябрь, апрель	По окончании диагностики	Воспитатели групп	Старший воспитатель
	Уровень психологической готовности детей к обучению в школе	Диагностика	1 раз в год - апрель	По окончании диагностики	Педагог-психолог	Старший воспитатель
Прием детей в ДОУ, режим дня и организация непрерывной образовательной	Качество утреннего приема в группах	Опрос родителей, контроль тетрадей посещаемости	4 раза в год	1 раз в полгода; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старшая медицинская сестра	Старшая медицинская сестра

**ной
деятельност
и**

Качество и полнота реализации алгоритма режима дня разработанного с учетом ФГОС

Наблюдения

Ежедневно

1 раз в квартал;
при
необходимости
повторной
проверки –
после ее
окончания

Старший
воспитатель

Старший
воспитатель

Организация непрерывной образовательной деятельности:
- количество НОД;
- продолжительность;
- наличие и продолжительность перерывов между НОД;
- распределение НОД в течение дня
- соблюдение методики проведения,
- использование форм и методов, адекватных возрасту детей,
- осуществление дифференцированного подхода в процессе НОД.

Наблюдения

Ежедневно

1 раз в квартал;
при
необходимости
повторной
проверки –
после ее
окончания

Старший
воспитатель,
воспитатели
групп

Старший
воспитатель

**Физическое
направление
развития**

Качество проведения утренних гимнастик
- соблюдение гигиенических требований,
- соблюдение методики проведения.

Наблюдения

Еженедельно

1 раз в месяц;
при
необходимости
повторной
проверки –
после ее
окончания

Старший
воспитатель,
Старшая
медсестра

Старший
воспитатель,
Старшая
медсестра

<p>Качество проведения физкультурных занятий</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия проведения (проветривание, влажная уборка помещения) - соблюдение методики проведения - моторная плотность 	Наблюдения	Еженедельно	1 раз в месяц; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель, Старшая медсестра	Старший воспитатель, Старшая медсестра
<p>Качество организации закаливания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цикличность и периодичность - методы закаливания 	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель, Старшая медсестра	Старший воспитатель, Старшая медсестра
<p>Уровень двигательной подготовленности, развития физических качеств детей</p>	Диагностика	2 раза в год – сентябрь, апрель	По окончании диагностик	Инструктор по физической культуре	Старший воспитатель
Заболеваемость детей	Сбор данных	Ежемесячно	Ежемесячно после подведения итогов	Старшая медсестра	Старшая медсестра
<p>Организация летней оздоровительной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие плана (программы) - длительность пребывания детей на открытом воздухе - организация образовательного 	Наблюдения	Еженедельно с июня по август	Ежемесячно после подведения итогов	Старший воспитатель, Старшая медсестра	Старший воспитатель, Старшая медсестра

	<p>процесса в летний период (игровая деятельность, продуктивная деятельность, экспериментирование и т.п.) - соблюдение питьевого режима</p> <p>Организация и проведение дней здоровья</p>	Наблюдения	2 раза в год	После проведения наблюдения	Инструктор по физической культуре	Старший воспитатель
<p>Социально-коммуникативное направление развития как приоритетное в деятельности и ДОУ</p>	<p>Организация непрерывной образовательной деятельности по данному направлению: - условия проведения - соблюдение методики проведения - использование форм и методов, адекватных возрасту детей - осуществление дифференцированного подхода в процессе НОД</p>	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Наличие рабочих учебных программ кружковой деятельности (бесплатные)	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений	Руководители кружков	Старший воспитатель

Занятия по дополнитель ному образованию во второй половине дня (реализация приоритетн ых направлений кружковая деятельност ь)	Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации рабочей учебной программы гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в образовательном учреждении.	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений	Руководители кружков	Старший воспитатель
	Организация кружковой деятельности: - условия проведения - соблюдение методики проведения - использование форм и методов, адекватных возрасту детей - осуществление дифференцированного подхода в процессе НОД	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель	Старший воспитатель
Развивающа я среда	Соответствие развивающей среды требованиям	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Воспитатели групп	Старший воспитатель
	Соответствие развивающей среды возрастным особенностям детей	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Воспитатели групп	Старший воспитатель

	Регулярность сменяемости развивающей среды	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Воспитатели групп	Старший воспитатель
	Соответствие среды комплексно-тематическому планированию	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Воспитатели групп	Старший воспитатель
Территория детского сада	Озеленение	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Зам. зав. по АХЧ	Зам. зав. по АХЧ
	Состояние игровых зон	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старший воспитатель
	Состояние хозяйственной зоны - состояние места для чистки ковровых изделий	Наблюдения	6 раз в год	При выявлении нарушений	Зам. зав. по АХЧ	Зам. зав. по АХЧ

Состояние площадки	физкультурной	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Инструктор по физической культуре	Старший воспитатель
- Состояние теневых навесов - хранение игрушек для прогулки		Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	Старшая медсестра Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель
Состояние песка в песочницах - замена песка - наличие приспособлений для укрытия песочниц - увлажнение песка		Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Зам. зав. по АХЧ
Состояние территории - ежедневная уборка территории до прихода детей - полив территории при сухой и жаркой погоде		Наблюдения	Еженедельно	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Зам. зав. по АХЧ
Состояние площадки для сбора мусора - чистота - регулярность вывоза		Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Рабочий по обслуживанию здания	Зам. зав. по АХЧ

Оборудование и его размещение в помещениях ДОУ	Соответствие детской мебели росту детей	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старшая медсестра
	Соответствие количества столов и стульев количеству детей в группе	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Зам. зав. по АХЧ
	Наличие маркировки на индивидуальных шкафчиках (в раздевалках)	Наблюдения	1 раз в месяц	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старшая медсестра
	Наличие спортивного уголка	Наблюдения	ежедневно	При выявлении нарушений	Инструктор по физической культуре	Старший воспитатель
	Размещение столов для занятий в соответствии с САНПиН (п. 6.8)	Наблюдения	ежедневно	При выявлении нарушений	Воспитатели групп Старшая медсестра	Старший воспитатель
	Рассаживание детей на занятия в соответствии с САНПиН (п.6.9)	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп Старшая медсестра	Старший воспитатель
	Наличие сертификата на игрушки	Наблюдения	По мере необходимости	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Зам. зав. по АХЧ

Обработка игрушек	Наблюдения	2 раза в день	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старшая медсестра
Расстановка мебели в спальнях комнатах	Наблюдения	1 раз в месяц	При выявлении нарушений	Воспитатели групп Старшая медсестра	Зам. зав. по АХЧ
Наличие 3-х комплектов постельного белья и полотенец на ребенка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Кастелянша	Зам. зав. по АХЧ
Наличие 2-х комплектов на матрасников на ребенка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Кастелянша	Зам. зав. по АХЧ
Состояние раковин и унитазов в групповых	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Младшие воспитатели	Зам. зав. по АХЧ
Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Зам. зав. по АХЧ

	Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Младшие воспитатели	Зам. зав. по АХЧ Старшая медсестра
Естественное и искусственное освещение	Исправность осветительных приборов	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Рабочий по обслуживанию здания	Зам. зав. по АХЧ
	Чистота оконных стекол	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Младшие воспитатели	Ст. медсестра
	Размещение комнатных растений на подоконниках (не выше 15 см)	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старшая медсестра
Отопление и вентиляция	Исправность системы отопления и вентиляции: - температурный режим - состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдения	Постоянно 3 раза в год	При выявлении нарушений	Младшие воспитатели	Зам. зав. по АХЧ
	Наличие термометров	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Младшие воспитатели	Зам. зав. по АХЧ

	Проветривание помещений	Наблюдения	Ежеквартально	При выявлении нарушений	Младшие воспитатели	Старшая медсестра
Водоснабжение и канализация	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений		Зам. зав. по АХЧ
	Контроль температуры воды, подаваемой к умывальникам	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Младшие воспитатели	Зам. зав. по АХЧ
Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды	Исправность технологического и холодильного оборудования	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Повар	Зам. зав. по АХЧ
	Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Зам. зав. по АХЧ
	Контроль правильного хранения сырой и готовой продукции.	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
	Соблюдение графика влажной уборки	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра

	Контроль мытья посуды и технологического оборудования;	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
	Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
	Контроль своевременной дезинсекции и дератизации	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Условия хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий	Контроль наличия сопроводительных документов (ярлычков, сертификатов, удостоверений)	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Кладовщик	Старшая медсестра
	Наличие и качество ведения журнала «Бракераж сырых продуктов»	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Кладовщик	Старшая медсестра
	Правильность хранения скоропортящихся продуктов в холодильнике	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
	Температурный контроль работы холодильника	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра

Контроль хранения продуктов на складе	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Контроль соблюдения санитарно – эпидемиологических требований к технологическим процессам	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Контроль обработки яиц	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Соблюдение норм закладки продуктов	Наблюдения	ежедневно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Контроль норм выдачи на пищеблоке, на группах	Наблюдения	еженедельно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Контроль температуры блюд при раздаче на пищеблоке и в группах	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Наличие контрольных блюд	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра

Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста

Соблюдение графика выдачи пищи на пищеблоке	Наблюдения	1 раз в неделю	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Соблюдение питьевого режима на группах	Наблюдения	ежедневно	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старшая медсестра
Наличие и соблюдение десятидневного меню	Наблюдения	1 раз в месяц	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
Контроль ведения бракеражного журнала	Наблюдения	ежедневно	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
Контроль закладки продуктов	Наблюдения	1 раз в неделю	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Контроль наличия технологических карт	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
Контроль расхода норм продуктов питания	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра

Требования к санитарному содержанию помещений в ДОУ

Наличие суточных проб.	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар	Старшая медсестра
Соблюдение графика влажной уборки;	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Младший воспитатель	Зам. зав. по АХЧ Старшая медсестра
Контроль мытья посуды	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра Зам. зав. по АХЧ	Старшая медсестра
Контроль графика генеральной уборки помещений и оборудования;	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
Наличие маркировки на посуде и инвентаре	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Младший воспитатель	Зам. зав. по АХЧ Старшая медсестра
Контроль хранения дезинфицирующих растворов	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
Контроль мытья игрушек	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старшая медсестра
Контроль смены постельного белья, полотенца.	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Кастелянша	Старшая медсестра
Ведение санитарного журнала	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Зам. зав. по АХЧ

		Ведение журнала аварийных ситуаций	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Зам. зав. по АХЧ
Охрана жизни и здоровья, условия безопасного образа жизни	Соблюдение гигиенических и противоэпидемических мероприятий, проводимых медицинским персоналом	Осмотр на педикулез	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старшая медсестра
		Систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
		Организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
		Контроль ведения карты стула в ясельных группах	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старшая медсестра
		Контроль проведения профилактической дезинфекции	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
		Контроль проведения месячников по профилактике энтеробиоза и других глистных заболеваний	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
	Соблюдение требований к прохождению медицинских осмотров и личной гигиене	Контроль своевременности прохождения гигиенической подготовки сотрудниками	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
		Контроль своевременности прохождения медицинских осмотров сотрудниками	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
		Контроль журнала здоровья	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении	Старшая	Старшая

персонала

Мероприятия по ОТ и ТБ

				нарушений	медсестра	медсестра
	Контроль соблюдения личной гигиены сотрудниками: - наличие чистой спецодежды	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Старшая медсестра	Старшая медсестра
	Проверка знаний сотрудников по ОТ	Тестирование	2 раза в год	По окончании тестирования	Ответственный по охране труда	Ответственный по охране труда
	Соблюдение требований по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ и кабинетах специалистов	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда
	Соблюдение требований техники безопасности в группах ДОУ и других помещениях	Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда
	Содержание аптечек для оказания первой медицинской помощи в группах	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Старшая медсестра	Зам. зав. по АХЧ
	Состояние электрических розеток, выключателей	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Зам. зав. по АХЧ	Зам. зав. по АХЧ
	Сопротивление изоляции электросети и заземления оборудования	Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	Зам. зав. по АХЧ	Зам. зав. по АХЧ

Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Музыкальный руководитель	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда
Наличие индивидуальных средств защиты органов дыхания в группах и кабинетах.	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда
Наличие ватно-марлевых повязок на каждого ребенка и взрослого, лимонной кислоты и соды.	Наблюдения	2 раза в год	По окончании проверки	Воспитатели групп	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда
Наличие индивидуальных метрик на каждого ребенка. Хранение индивидуальных метрик	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда
Техническое состояние огнетушителей	Наблюдения	1 раз в 4 месяца	По окончании проверки	Зам. зав. по АХЧ	Зам. зав. по АХЧ
Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов.	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Зам. зав. по АХЧ	Зам. зав. по АХЧ
Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Наблюдения	4 раза в год	По окончании проверки	Зам. зав. по АХЧ	Зам. зав. по АХЧ

	Мероприятия по ГО	Проверка знаний сотрудников по ГО	Тестирование	2 раза в год	По окончании тестирования	Руководители занятий по ГО	Зам. зав. по АХЧ Ответственный по охране труда
Профессиональная компетентность	Квалификационный уровень педагогов	Педагоги, подлежащие аттестации.	Сбор данных	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Старший воспитатель	Старший воспитатель
		Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации.	Сбор данных	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Старший воспитатель	Старший воспитатель
		Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Старший воспитатель	Старший воспитатель
Методический уровень педагогов		Педагогическая компетентность педагогов	Тестирование	1 раз в год	По окончании (тестирование)	Старший воспитатель	Старший воспитатель
		Результативность педагогической деятельности за учебный год	Самопрезентация, собеседование	1 раз в год (по окончании учебного года)	1 раз в год (по окончании учебного года)	Старший воспитатель	Старший воспитатель